



Émettre une facture électronique

Formulaire de saisie

[MyGuichet.lu](https://myguichet.lu)



Cette démarche est également
disponible dans l'application mobile !



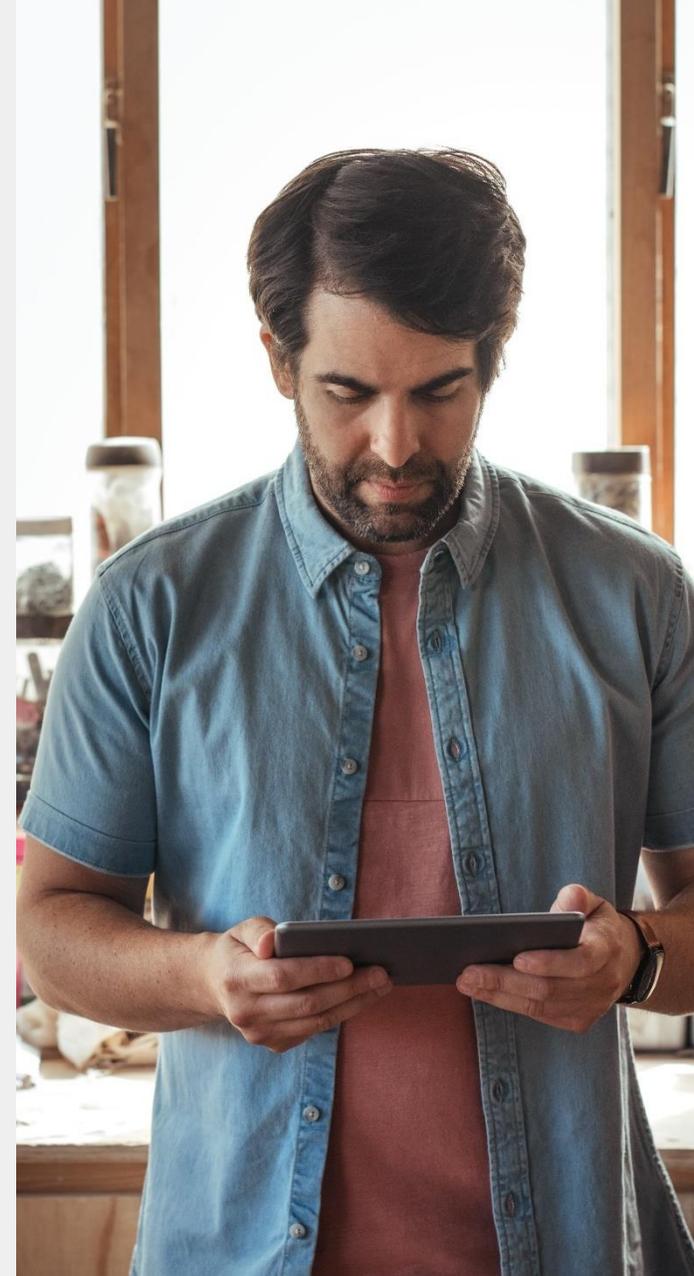
Vous êtes une société qui **ne doit que rarement**
envoyer des factures électroniques à un organisme
du secteur public ?

Alors **MyGuichet.lu** est la solution qu'il vous faut !

Que dois-je faire pour émettre une facture électronique via MyGuichet.lu ?

Pour émettre une facture électronique à un organisme du secteur public via MyGuichet.lu, vous (ou votre mandataire) avez besoin :

- › d'un **produit d'authentification** (produit LuxTrust, eID ou eIDAS) ; **et**
- › d'un **espace professionnel**.





Vous n'avez **pas encore d'espace professionnel** ?
Consultez notre [tutoriel](#) qui vous explique pas à pas
comment en créer un en quelques clics.

Scannez-moi :



Formulaire de saisie

1

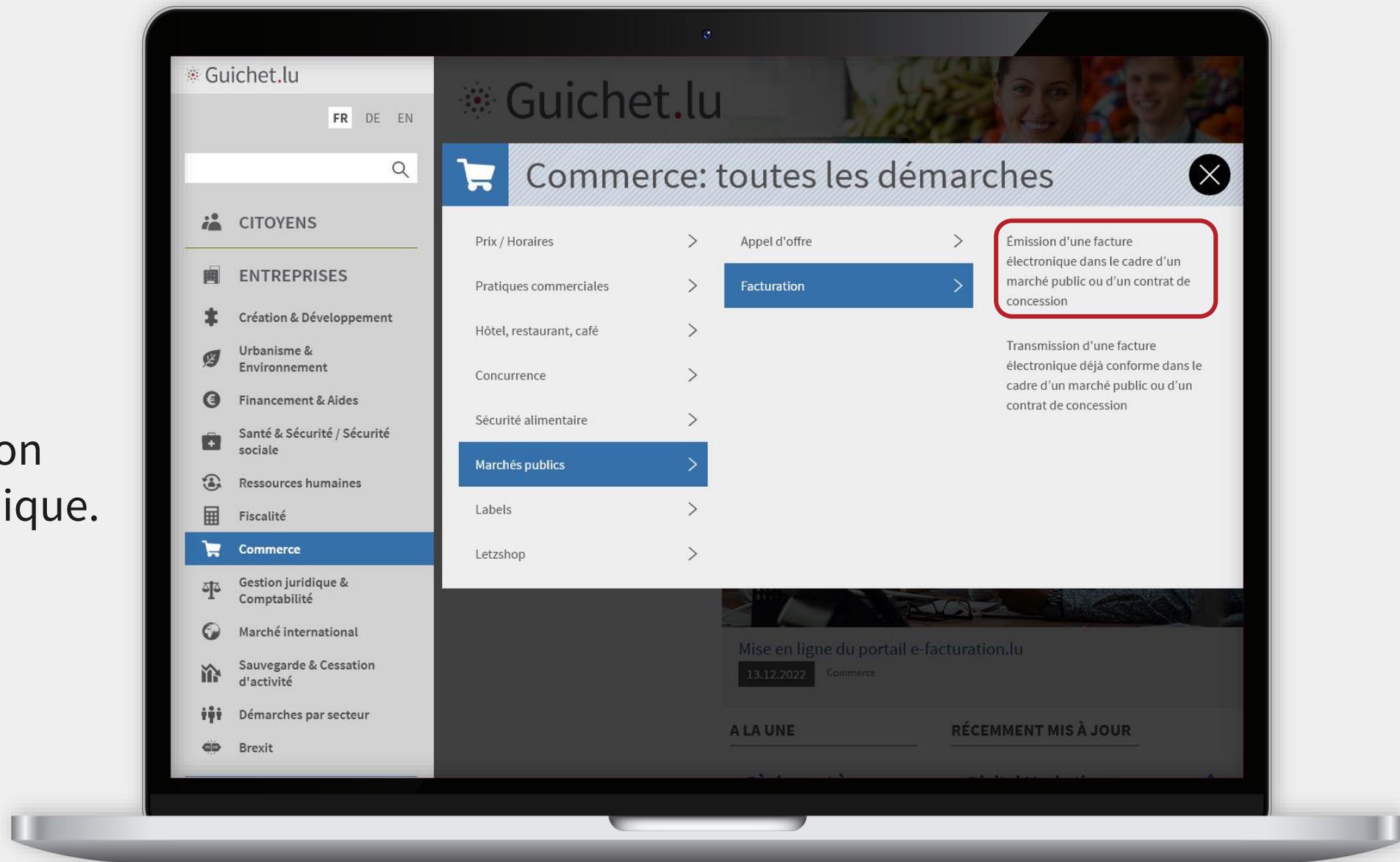
Rendez-vous sur **Guichet.lu**



<https://guichet.public.lu/fr.html>

2

Consultez le **texte explicatif** sur l'émission d'une facture électronique.



3

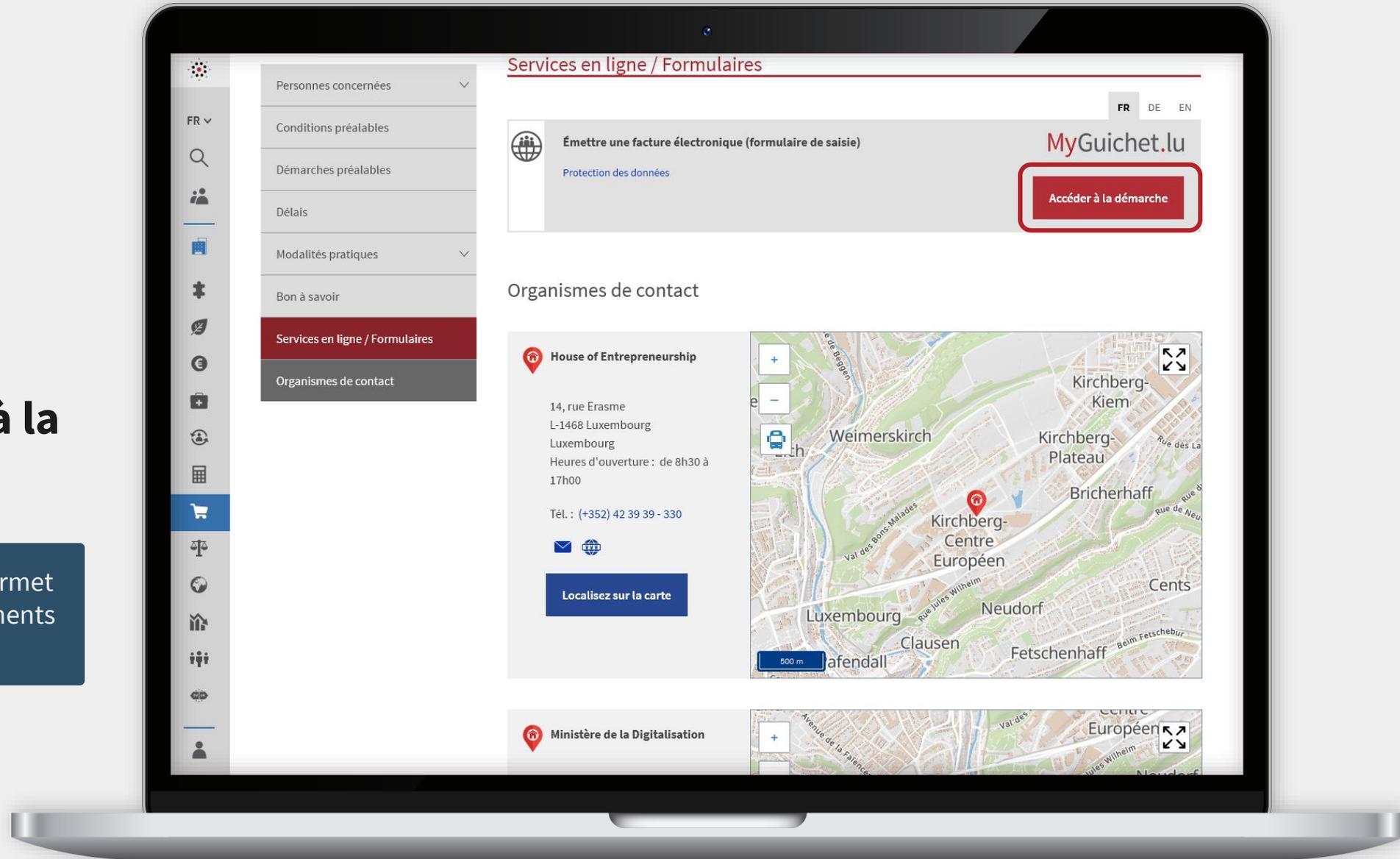
Cliquez sur "**Services en ligne / Formulaires**".

The screenshot shows the MyGuichet.lu website interface. The main navigation bar includes the logo 'Guichet.lu', a search icon, and a shopping cart icon labeled 'Commerce'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Entreprises > Commerce > Marchés publics > Facturation > Émission d'une facture électronique dans le cadre d'un marché public ou d'un contrat de concession'. The main heading is 'Émission d'une facture électronique dans le cadre d'un marché public ou d'un contrat de concession'. To the right of the heading are filters for 'MyGuichet.lu', 'Grande entreprise', 'Indépendant', and 'PME'. Below the heading are social media icons for Facebook, Twitter, and LinkedIn. A 'Sommaire' (Summary) table is visible on the left side of the main content area, with the following items: 'Personnes concernées', 'Conditions préalables', 'Démarches préalables', 'Délais', 'Modalités pratiques', 'Bon à savoir', and 'Organismes de contact'. The 'Bon à savoir' item is highlighted with a red box, and the text 'Services en ligne / Formulaires' is visible within this box. The main content area contains text explaining the requirement for electronic invoicing starting from March 18, 2023, for public markets and concession contracts. It mentions that operators must use the 'réception automatisée de factures électroniques' (automated reception of electronic invoices) through the 'réseau de livraison européen Peppol' (Pan European Public Procurement OnLine). The text also states that operators who do not have their own access to the Peppol network can do so online on MyGuichet.lu by completing a 'formulaire de saisie' (entry form). The 'Personnes concernées' (Persons concerned) section is partially visible at the bottom of the page.

4

Cliquez sur "**Accéder à la démarche**".

Cette démarche en ligne vous permet de **saisir manuellement** les éléments de votre facture.





Connectez-vous à MyGuichet.lu.



Première visite ?

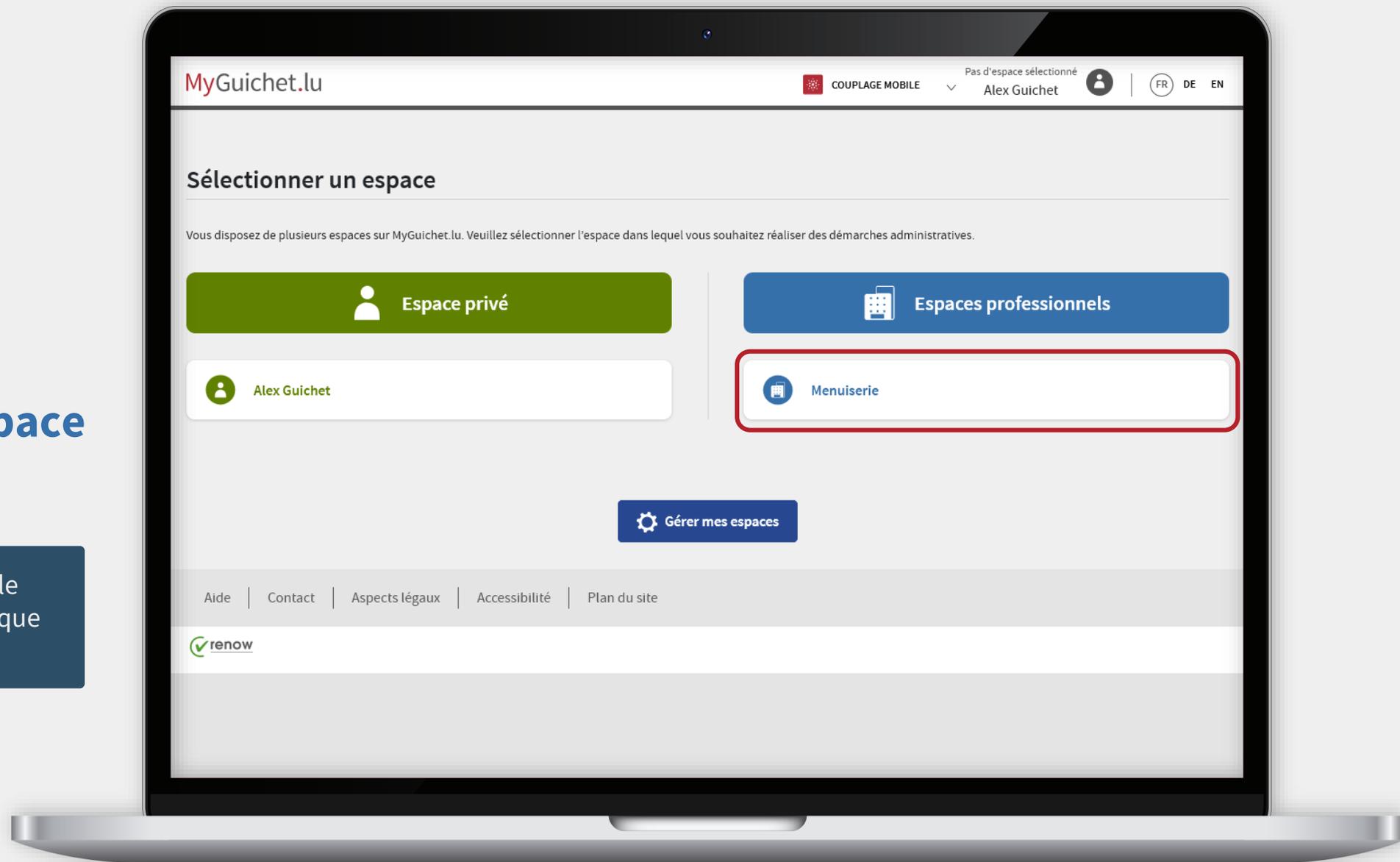
Suivez les étapes suivantes :

- 1/ Vous devez posséder une carte d'identité luxembourgeoise contenant un certificat électronique ou un produit LuxTrust. Consulter le site LuxTrust pour savoir [comment obtenir un produit LuxTrust](#).
- 2/ Sélectionnez votre produit, puis suivez les instructions pour procéder à votre enregistrement.

6

Sélectionnez votre **espace professionnel**.

Attention : il n'est pas possible d'émettre une facture électronique depuis un espace privé.



7

Remplissez les **champs obligatoires**, marqués par un *.

MyGuichet.lu MENUISERIE

Émission d'une facture électronique

Étapes

- ▶ Émetteur de la facture
- … Destinataire de la facture
- … Contenu de la facture
- … Ligne(s) de facture
- … Somme à payer

Émetteur de la facture

Opérateur économique

Nom de l'organisation*

Numéro d'identification TVA*

Adresse

Pays*

Code postal* ?

Localité*

Rue*

Numéro de rue*

Complément d'adresse

Je n'ai pas trouvé l'adresse dans la liste

Personne de contact

Êtes vous la personne de



Le champ "**Personne de contact**" désigne la personne de votre société qui a signé le marché public lié à la facture.

The screenshot shows a web form on a laptop screen. At the top left, there is a button labeled "Somme à payer". The main section is titled "Adresse" and contains several input fields: "Pays*" (Luxembourg), "Code postal*" (L-2240), "Localité*" (Luxembourg), "Rue*" (Rue Notre-Dame), and "Numéro de rue*" (11). There is also a "Complément d'adresse" field. Below these is a checkbox "Je n'ai pas trouvé l'adresse dans la liste". A yellow highlighted section titled "Personne de contact" contains a checkbox "Êtes vous la personne de contact ?" and four input fields for "Prénom*", "Nom*", "Téléphone*", and "E-mail*". At the bottom right, there are two buttons: "REPRENDRE PLUS TARD" and "ETAPE SUIVANTE" with a right arrow.

Recherchez l'organisme dans la liste déroulante.

MyGuichet.lu MENUISERIE

Émission d'une facture électronique

Étapes

- ✓ Émetteur de la facture
- ▶ Destinataire de la facture
- … Contenu de la facture
- … Ligne(s) de facture
- … Somme à payer

Destinataire de la facture

Organisme du secteur public

Recherche de l'organisme

Sélectionner une valeur *

- Administration de l'enregistrement, des domaines et de la TVA (AED) - LU15397101
- Administration communale d'Echternach - LU11540157
- Administration communale d'Ell - LU10986236
- Administration communale d'Erpeldange - LU10918066
- Administration communale d'Esch - LU10286570
- Administration communale d'Esch-sur-Sûre - LU11124079
- Administration communale d'Ettelbruck - LU10918773
- Administration communale d'Useldange - LU10990478
- Administration communale de Beaufort - LU11537531

Identifiant Peppol

Numéro d'identification TVA

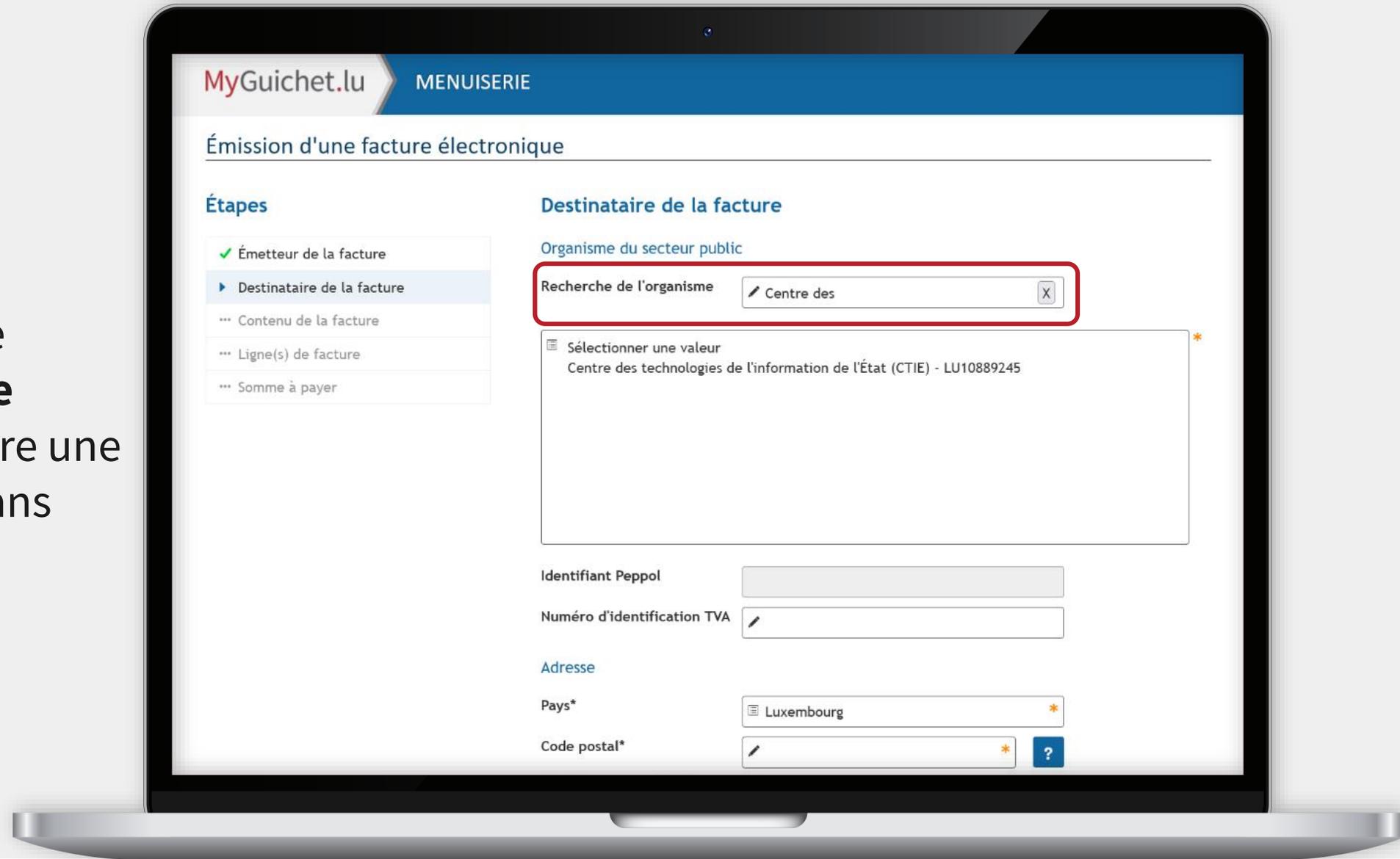
Adresse

Pays*

Code postal*



Vous pouvez utiliser le champ "**Recherche de l'organisme**" pour faire une recherche textuelle dans cette liste.





La **personne de contact** correspond :

- › au responsable du marché public ; **ou**
- › à la personne de contact au sein de l'administration.

The screenshot shows a web form on a laptop screen. At the top left, there is a tab labeled "Somme à payer". The form fields are as follows:

- Identifiant Peppol: [Empty text box]
- Numéro d'identification TVA: [Text box with a pencil icon]
- Adresse section:
 - Pays*: [Dropdown menu showing "Luxembourg"]
 - Code postal*: [Text box with a pencil icon and an asterisk]
 - Je n'ai pas trouvé l'adresse dans la liste: [Checkbox]
- Personne de contact section (highlighted in yellow):
 - Prénom*: [Text box with a pencil icon and an asterisk]
 - Nom*: [Text box with a pencil icon and an asterisk]
 - E-mail*: [Text box with an @ symbol and an asterisk]

At the bottom of the form, there are three buttons: "Retour" (with a left arrow), "REPRENDRE PLUS TARD" (underlined), and "ETAPE SUIVANTE" (with a right arrow).



Le champ "**Informations générales**" est une zone de texte libre.

Si une référence comptable vous a été renseignée au préalable, vous pouvez l'indiquer.

MyGuichet.lu MENUISERIE

Émission d'une facture électronique

Étapes

- ✓ Émetteur de la facture
- ✓ Destinaire de la facture
- ▶ **Contenu de la facture**
- … Ligne(s) de facture
- … Somme à payer

Contenu de la facture

Informations clés sur la facture

N° de la facture*

Date d'émission de la facture

Référence de la commande*

Référence comptable du destinataire ?

Référence du contrat lié à la facture

Informations générales*

Date de début

Date de fin

Modalités de paiement

Date d'échéance*

Référence à indiquer lors



Le champ "**Modalité de paiement**" est une zone de texte libre.

Vous pouvez utiliser ce champ pour indiquer les informations de type "Retenue de garantie".

*** Somme à payer

Référence comptable du destinataire

Référence du contrat lié à la facture

Informations générales*

Date de début

Date de fin

Modalités de paiement

Date d'échéance*

Référence à indiquer lors du paiement*

IBAN*

Devise de la facture* Euro (EUR)

Modalité de paiement

Retour

REPRENDRE PLUS TARD

ETAPE SUIVANTE



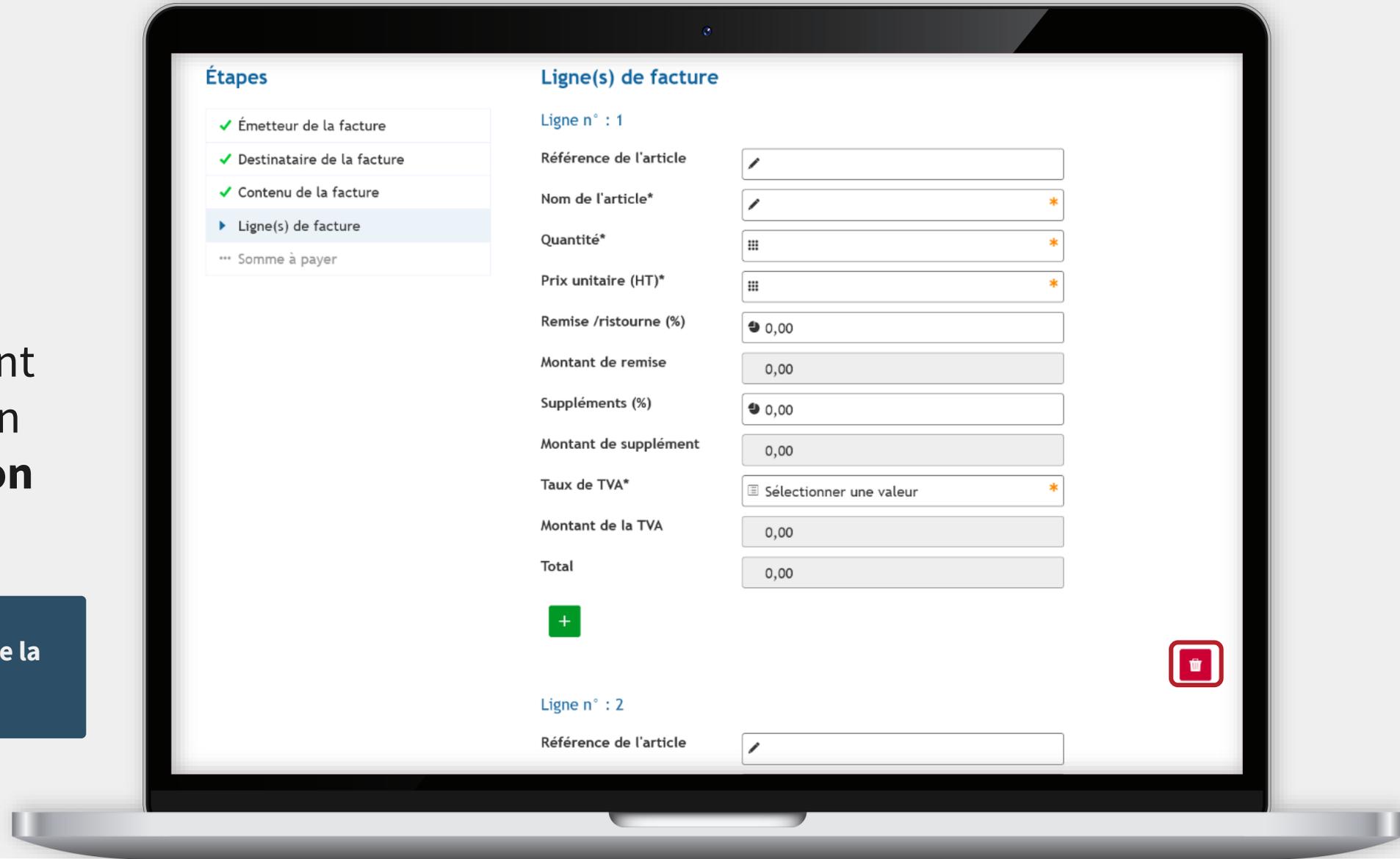
Pour chaque article de votre facture, créez une nouvelle ligne en appuyant sur "+".

The screenshot shows the 'Émission d'une facture électronique' (Issuance of an electronic invoice) page on the MyGuichet.lu website. The page is titled 'MENUISERIE' and features a navigation menu on the left with the following steps: 'Émetteur de la facture', 'Destinataire de la facture', 'Contenu de la facture', 'Ligne(s) de facture' (highlighted), and 'Somme à payer'. The main content area is titled 'Ligne(s) de facture' and shows a single line, 'Ligne n° : 1'. The line details include: 'Référence de l'article' (empty), 'Nom de l'article*' (empty), 'Quantité*' (empty), 'Prix unitaire (HT)*' (empty), 'Remise /ristourne (%)' (0,00), 'Montant de remise' (0,00), 'Suppléments (%)' (0,00), 'Montant de supplément' (0,00), 'Taux de TVA*' (dropdown menu with 'Sélectionner une valeur'), 'Montant de la TVA' (0,00), and 'Total' (0,00). A green square button with a white plus sign is located at the bottom of the line details, indicating the option to add a new line.



Vous pouvez également supprimer une ligne en appuyant sur le **bouton corbeille**.

La ligne de facture **au-dessus de la corbeille** est supprimée.



9

Vous recevez ensuite un récapitulatif de la **somme à payer**.

MyGuichet.lu MENUISERIE

Émission d'une facture électronique

Étapes

- ✓ Émetteur de la facture
- ✓ Destinaire de la facture
- ✓ Contenu de la facture
- ✓ Ligne(s) de facture
- ▶ **Somme à payer**
- ... Validation de la saisie

Somme à payer

Récapitulatif TVA 7.00%

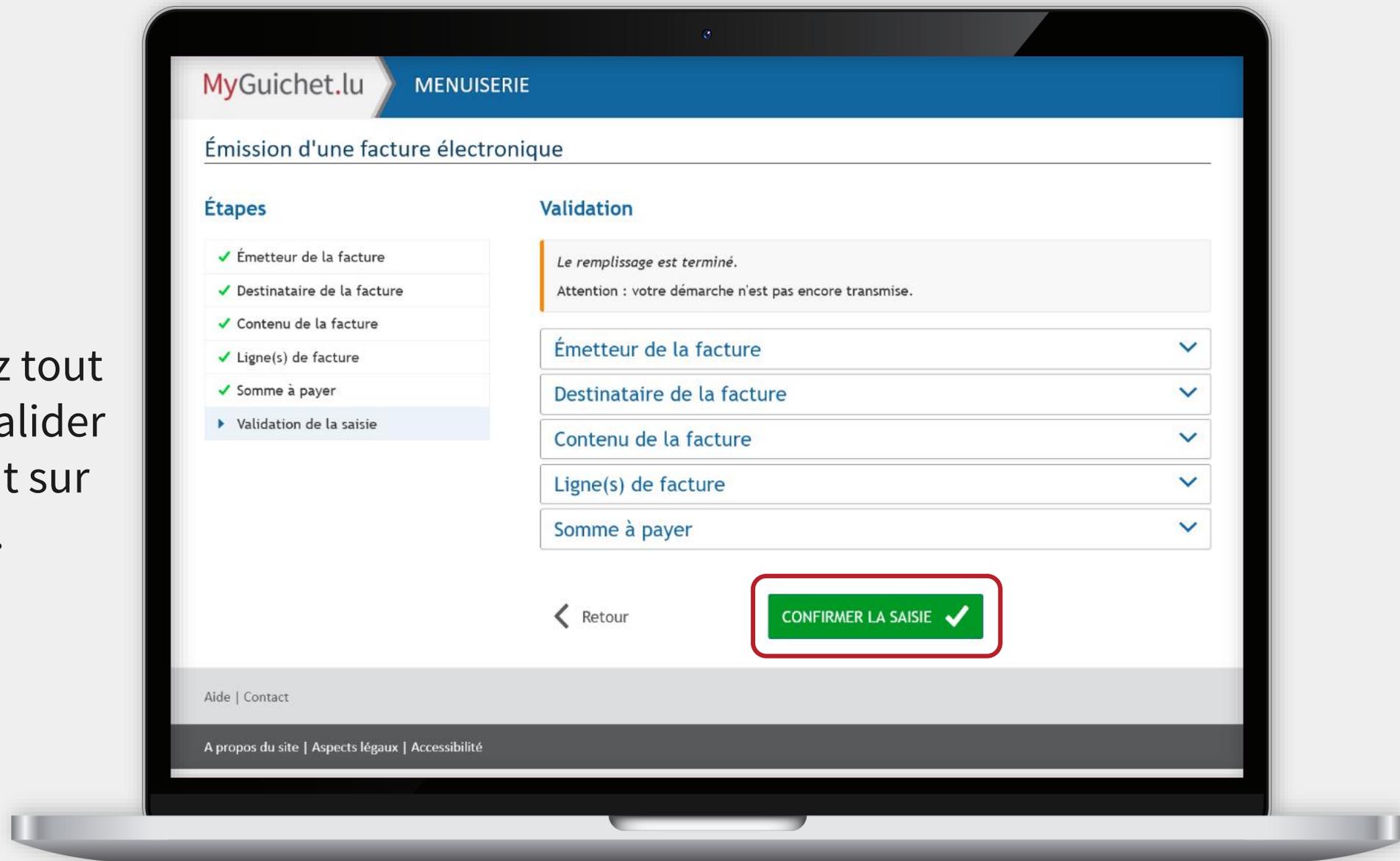
Catégorie de TVA (Pourcentage)	<input type="text"/>
Montant soumis à cette catégorie	<input type="text"/>
Montant de TVA pour cette catégorie	<input type="text"/>
Montant total de TVA	<input type="text"/>

Montant à payer

Sommes de toutes les lignes nettes	<input type="text"/>
Total des remises/ristournes	<input type="text"/>
Total des suppléments	<input type="text"/>
Somme déjà payée	€ <input type="text"/>
Total TVA exclue	<input type="text"/>
Total TVA Incluse	<input type="text"/>
Somme totale à payer	<input type="text"/>

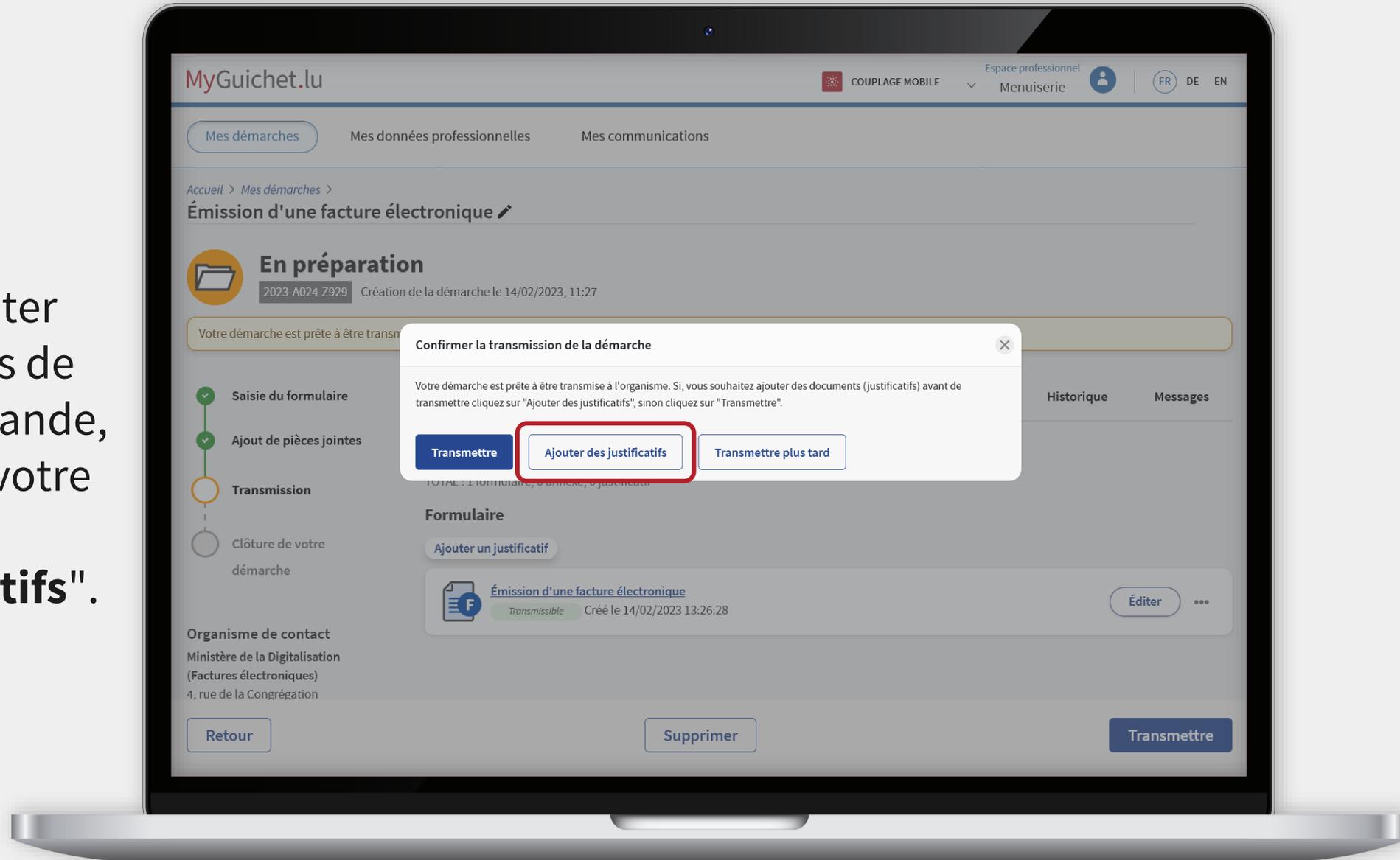
10

Une fois que vous avez tout rempli, vous pouvez valider votre saisie en cliquant sur "**Confirmer la saisie**".





Si vous souhaitez ajouter des justificatifs (tickets de caisse, bons de commande, etc.) avant d'émettre votre facture, cliquez sur **"Ajouter des justificatifs"**.

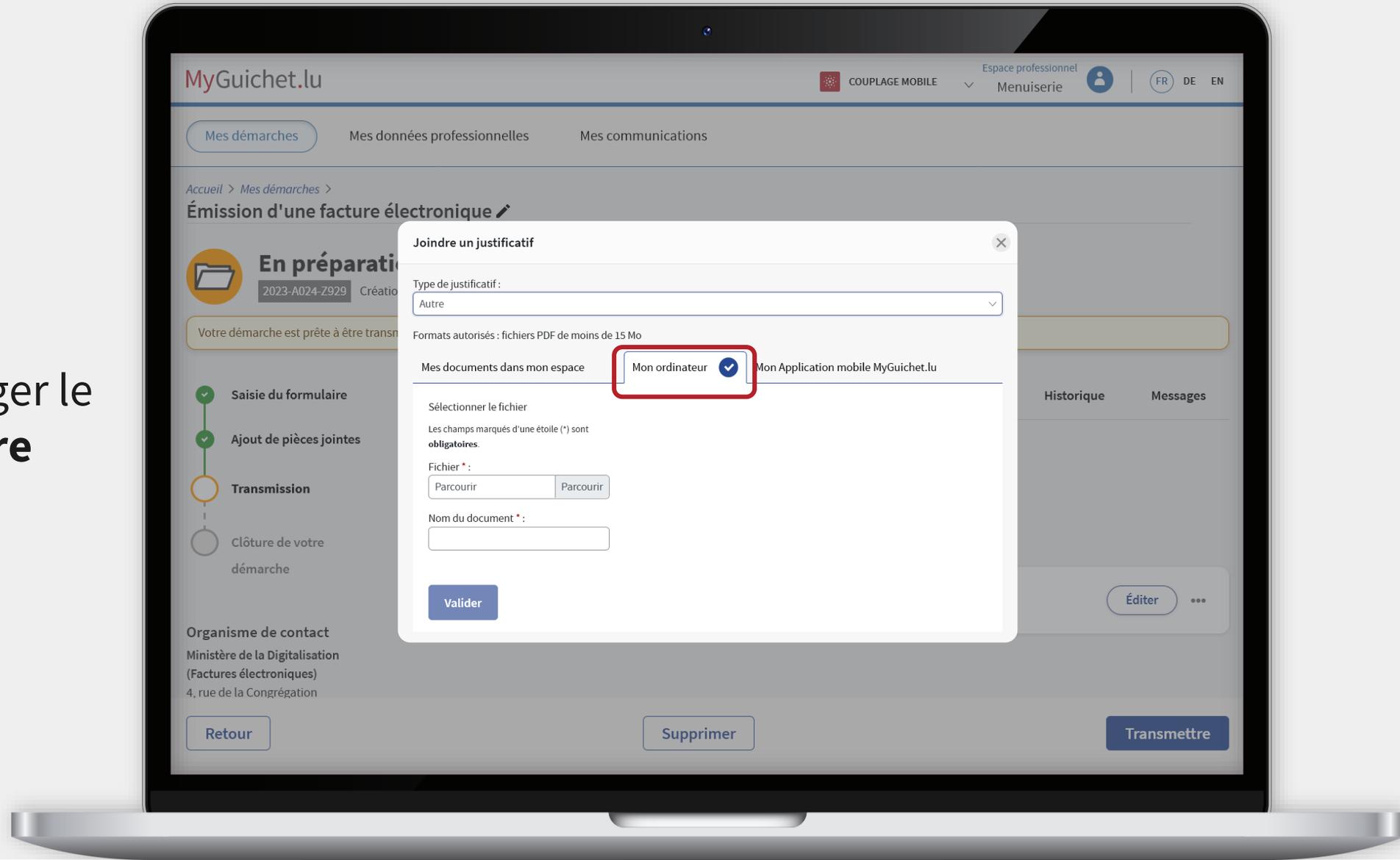


Cliquez sur "**Ajouter un justificatif**".

The screenshot displays the MyGuichet.lu interface for the 'Émission d'une facture électronique' process. The page is titled 'Émission d'une facture électronique' and shows a progress bar with four steps: 'Saisie du formulaire', 'Ajout de pièces jointes', 'Transmission', and 'Clôture de votre démarche'. The 'Transmission' step is currently active. A yellow notification bar states: 'Votre démarche est prête à être transmise à l'organisme. Cliquez sur le bouton "Transmettre".' Below this, there are tabs for 'Dossier', 'Historique', and 'Messages'. The 'Dossier' tab is selected, showing a summary: 'TOTAL : 1 formulaire, 0 annexe, 0 justificatif'. Under the 'Formulaire' section, the 'Ajouter un justificatif' button is highlighted with a red box. Below this, there is a list of documents, including one titled 'Émission d'une facture électronique' with a status of 'Transmissible' and a creation date of '14/02/2023 13:26:28'. At the bottom of the page, there are buttons for 'Retour', 'Supprimer', and 'Transmettre'.



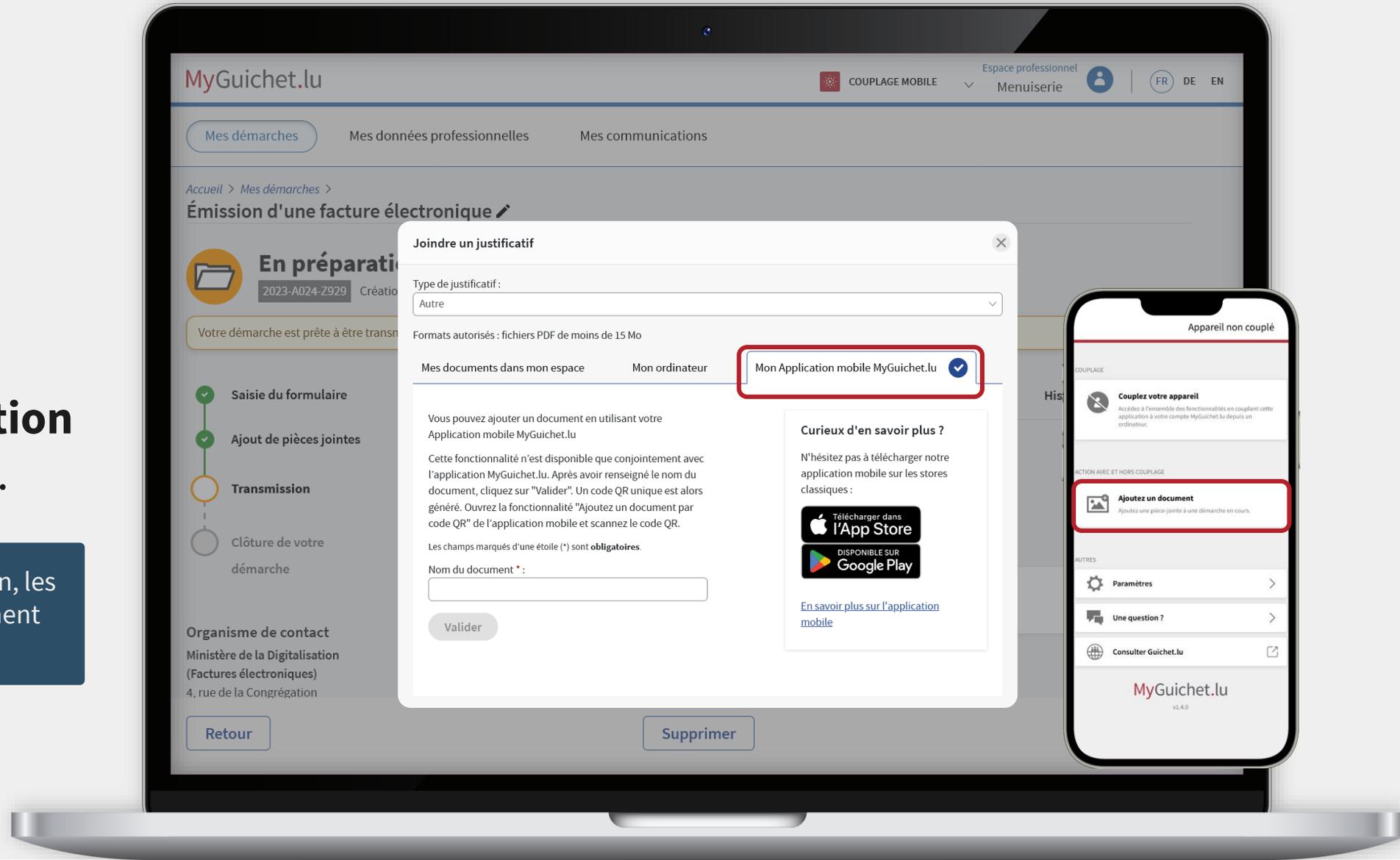
Vous pouvez télécharger le justificatif **depuis votre ordinateur ...**





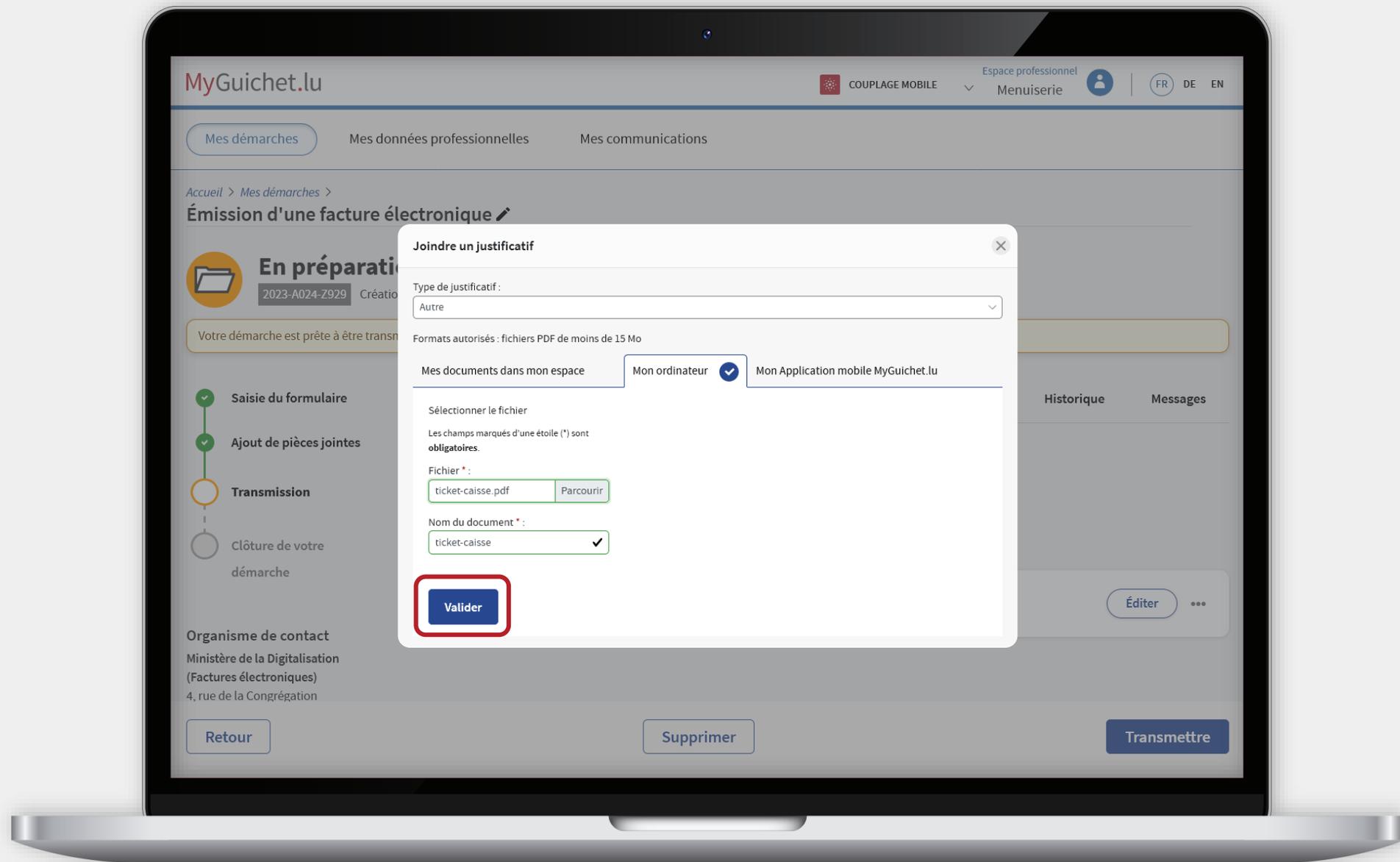
... ou depuis l'**application mobile MyGuichet.lu**.

Lorsque vous utilisez l'application, les documents sont automatiquement convertis au **format PDF**.



12

Cliquez sur "**Valider**".



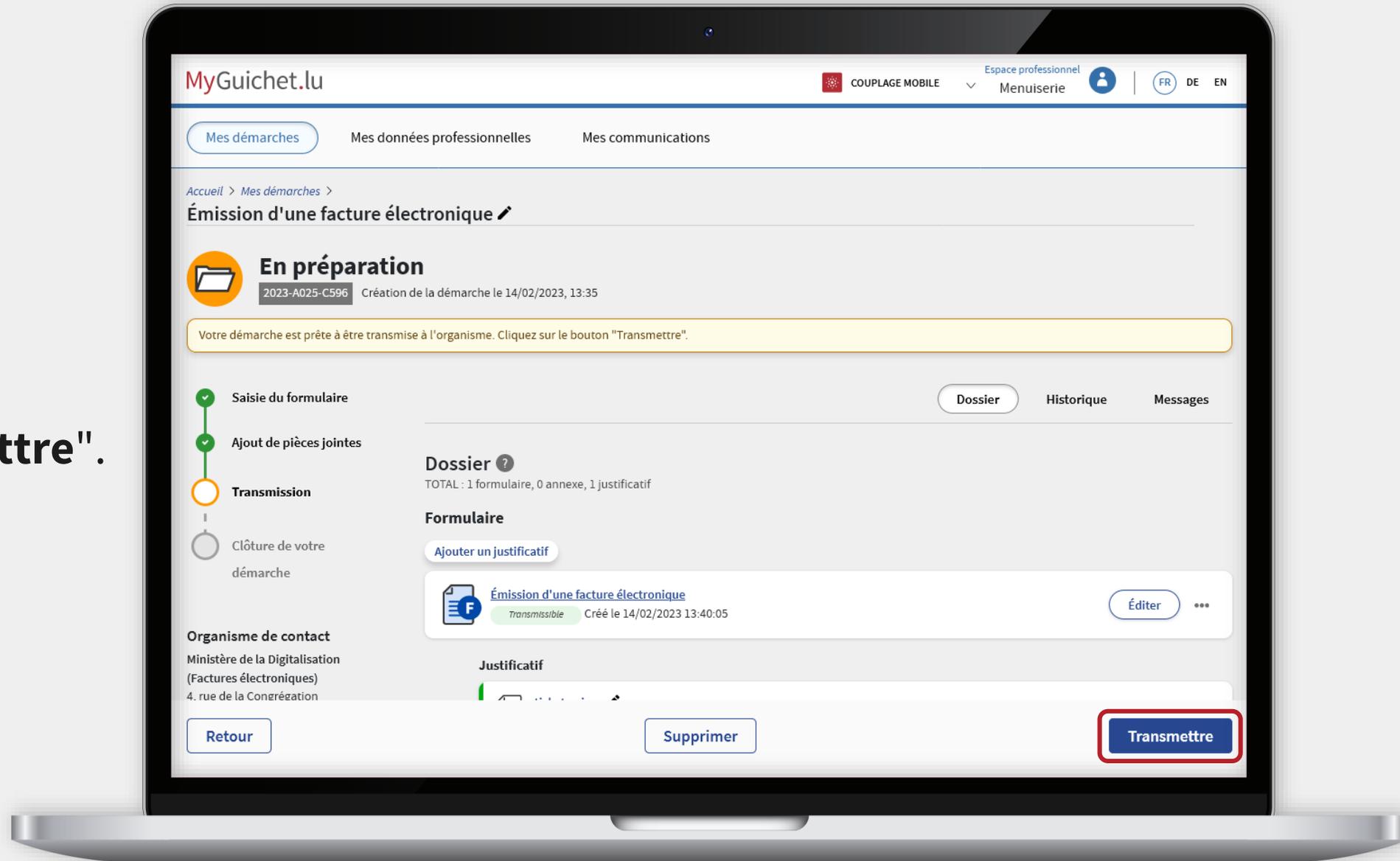


Attention : votre facture n'est pas encore émise à l'organisme du secteur public !

Vérifiez que vous avez bien suivi les étapes suivantes.

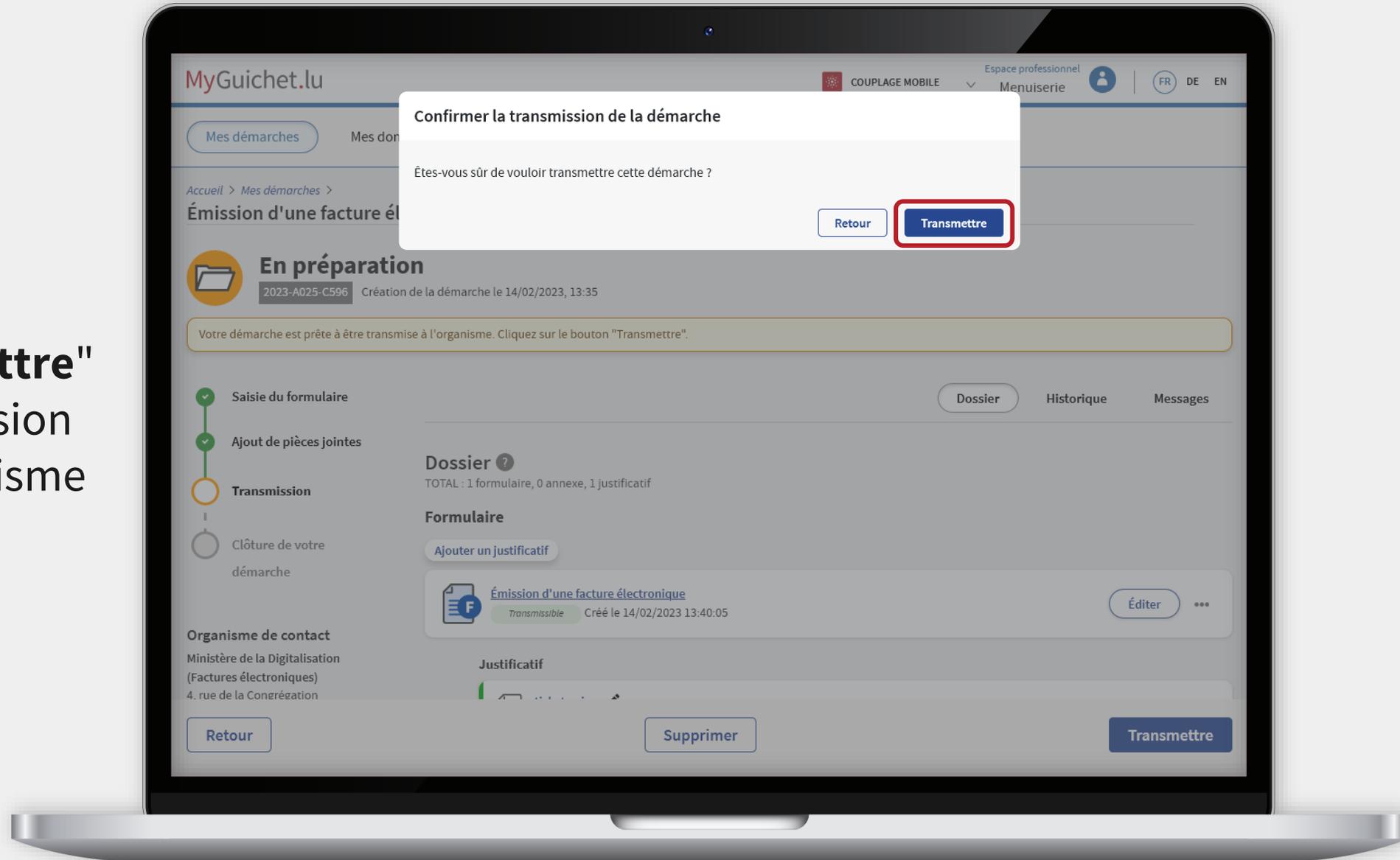


Cliquez sur "**Transmettre**".





Cliquez sur "**Transmettre**" pour confirmer l'émission de la facture à l'organisme du secteur public.





Vous avez **émis avec succès**
votre facture !

Le **traitement est automatique** et sera
effectif après un court délai.



MyGuichet.lu

COUPLAGE MOBILE Espace professionnel Menuiserie FR DE EN

Mes démarches Mes données professionnelles Mes communications

Accueil > Mes démarches >

Émission d'une facture électronique

Transmis
2023-A001-K342 Transmission de la démarche le 23/02/2023, 14:50

Une fois votre démarche transmise, vous n'avez plus d'action à effectuer. La clôture de votre démarche sera effectuée ultérieurement par l'administration compétente.

Saisie du formulaire Dossier Messages Historique
Ajout de pièces jointes
Transmission
Clôture de votre démarche

Dossier ?

TOTAL : 1 formulaire, 0 annexe, 1 justificatif

Formulaire

Émission d'une facture électronique
Transmis le 23/02/2023 14:50:43 Télécharger

Justificatif

ticket-caisse
Transmis le 23/02/2023 14:50:43
Autre

Organisme de contact
Ministère de la Digitalisation
(Factures électroniques)
4, rue de la Congrégation
L-1352 Luxembourg
Tél. : (+352) 247-72155
E-mail : info@efact_public.lu



Dans la rubrique "**Mes communications**", vous trouverez ensuite :

- › un exemplaire de votre facture électronique ; **et**
- › un récapitulatif sous format PDF.

The screenshot shows the MyGuichet.lu website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'MyGuichet.lu', a mobile signal indicator, 'COUPLAGE MOBILE', a dropdown menu for 'Espace professionnel' (currently showing 'Menuiserie'), and language options 'FR', 'DE', 'EN'. Below the navigation bar, there are three tabs: 'Mes démarches', 'Mes données professionnelles', and 'Mes communications' (which is active and shows a count of 3). The main content area is titled 'Mes communications' and includes a search bar with the placeholder 'Rechercher dans mes communications'. Below the search bar, there are filter options: 'Toutes' (selected) and 'Non lues'. There is also a 'Tri' dropdown menu. The search results are displayed under the heading 'Résultats de la recherche' and show 3 communications, all of which are 'Non lus'. The results are listed in a table-like format with columns for date, title, expéditeur, and démarche. The first result is 'Facture transmise avec succès au destinataire final!' from the 'Ministère de la Digitalisation (Factures électroniques)' regarding the 'Émission d'une facture électronique' (2023-A001-K342). The second and third results are PDF attachments: 'Ci-joint un exemplaire de votre facture électronique' and 'Ci-joint un PDF qui reprend les données essentielles de votre facture électronique', both from the same sender and regarding the same démarche.

Besoin d'accompagnement ?

pour la facturation électronique



e-facturation.lu



Site web

(+352) 247-72 155

du lundi au vendredi de
09h30 à 12h30



Téléphone

info@efact.public.lu



E-mail

Besoin d'aide technique ?

concernant MyGuichet.lu



Formulaire en ligne

(+352) 247-82 000
du lundi au vendredi de
08h00 à 18h00



Téléphone

11, rue Notre-Dame
L-2240 Luxembourg
du lundi au vendredi de
08h00 à 17h00



Accueil physique



Guichet.lu

11, rue Notre-Dame
L-2240 Luxembourg
(+352) 247-82 000



Éditeur responsable :

Centre des technologies de l'information de l'État (CTIE)



Date de dernière mise à jour : 23/02/2023